



Vejen KOMMUNE

FØVLING BØRNECENTER

Dato: 22.12.2025

Bestyrelsesmøde Føvling Børnecenter 5.2.2026

1900-2100

Deltagere

Medarbejdere: Marianne Gabrielsen, pædagog og Bodil Jørgensen, lærer.

Forældrerepræsentanter: Pernille Hausted, forperson, Maria Gad, Frida Bruun, Nicole Callesen og Maibritt Sørensen 😊

Ledelse: Simon W. Hansen, Børnecenterleder

Politisk udvalg: Elin Winther

Afbud: Maria Eskesen og Elin Winther.

Dagsorden:

19.00 – 19.15: Velkomst og præsentation af dagsorden, velkommen til Thomas M. Knudsen Godkendelse af referat – se hjemmesiden.

Præsentationsrunde. Simon fortæller hvordan Thomas lander godt på Føvling børnecenter, der er lavet en klar on boarding plan.

Helle siger tak for nu og stopper i Føvling i overgangen til at Thomas starter op den 1 marts 2026.

19.15 – 19.30: Nyt fra ledelsen –Underretninger, fravær, MUS- samtaler– spørgsmål er velkomne.

Fravær: Der er massivt fravær på lære og elev siden. Der arbejdes på at lave en kompetent vikar dækning. Der bliver indkaldt til sygefraværs samtaler ifølge Vejen kommunes retningslinjer. Der bliver informeret ud i forældregruppen når det er passende. Opstår der spørgsmål skal de rettes til Simon.

Underretninger: Det er pt medie dækning på manglende underretning fra fagpersoner. Vi som medarbejder skal have ekstra fokus på at der er skærpet indberetningspligt. Det er bedre at der laves en for meget end en for lidt. Der skal være fokus på børnenes trivsel og sundhed. Medarbejderne skal gerne kunne gå til Simon som sparring og lave en underretning. Simon skal ikke godkende underretningen.

MUS: Der bliver indkaldt til MUS-samtaler snart.

Klasse konferencer: Simon vil indkalde klasse teams og have dialog omkring læring og trivsel.

19.30 – 19.50: Nyt fra medarbejderne i Børnehaven (MG), SFO(Helle) og Skolen (BJ)

Skole:

Juleforældre dag: Hvordan synes bestyrelsen dagen gik? Det var en fin dag, godt med æbleskiver i stedet for kage. Kan der være en anden opstilling af stolene for at alle i publikum kan se eleverne på scenen.

Der er blevet lavet en arbejdsgruppe for at nytænke hvordan dagen kan gøres anderledes for at bruge forberedelsen bedre? Der kommer et nyt set up når arbejdsgruppen er klar. Der kommer måske ny dato.

Ros fra bedste forældre, elever og forældrene.

Lærerne skal lave det set up der passer eleverne og lærerne bedst.

De store elever har været til høvdinge bold stævne.

Der kommer projekt "byg et hus" til foråret.

Børnehaven:

Vi er godt i gang med PBL: Hvem er jeg? Videns hjørne. Fernisering den 11 marts hvor der er forældre kaffe.

Arbejder med at gøre klar til videns basar hvor vi har valgt at tage Årshjulet med.

Pt er vi gang med fastelavn som vi slutter af med i morgen med at slå katten af tønden.

SFO:

Går godt. Pt lige ramt af sygdom, Maria. Der skal være lidt mere fokus på de børn som kommer meget før tid. Lige nu er der børn som kommer 20 min før end at morgen sfo åbner.

19.50 – 20.10: Afslutning regnskab 2025 og et økonomisk kik ind i 2026 (SWH)

Simon gennemgår regnskabet for 2025 samt redegørelse for status på regnskabet. Styringsarket for 2026 er kommet.

20.10 – 20.30: Forskønnelse af børnecenteret – Maria

Simon skal kontaktes af lokalrådet for at sikre at skolen bliver inddraget. Maria Gad ber lokalrådet om at kontakte Simon for at lave et samarbejde.

Der opstår farlige situationer når cyklerne passerer busserne om morgen. Lokalrådet arbejder i forskellige løsninger, men har endnu ikke kontaktet skolen for at finde en fælles løsning.

Støtteforeningen har lavet et stille rum og vil lave en fornyelse af legerummet på skolen.

20.30 – 20.55: Opstart på udvikling af kommunikationen "omkring" FBC.

Vi skal have fokus på den kommunikation som sker mellem børnecenteret og hjemmet. Lektier: Hvor skal der skrives hvad eleverne har af lektier? Hvordan skal ugeplaner bruges?

Aula: Der skal være ensretning for at hvad de enkelte dele på aula skal bruges til (Dette er gældende for skole og børnehaven) Der kan med fordel laves et møde/en guide på hvordan vi bruger aula på Føvling børnecenter. Forældrene skal informeres om at ugeplaner bruges og skal læses og at der ikke kommer notifikationer.

Kommunikation mellem skole og hjem skal primær forgå gennem aula.

Vi har i mange år ladet foreninger ligge opslag op på Føvling børnecenters aula. Fremover skal det ikke ligges det på aula mm. Bodil melder ud til foreninger er at det ikke bliver lagt på aula og ikke delt ud til børn og elever. Vi skal på børnecenteret være professionelle og lave det arbejde vi er ansat til. Foreningerne må gerne selv dele informations sedler ud på elever og børns garderobe pladser.

Punktet "kommunikation" bliver som en fast del af dagsordenen, samt en status på det igangværende arbejde.

Bestyrelsen tilkendegiver at fortællingerne i forældregruppen, om Føvling børnecenter er forandret fra det negative til det positive. Ros til Simon.

20.55 – 21.00: Evt, punkter næste møde og afrunding.

Forskønnelse og kommunikation er med som punkter på næste dagsorden.

Der er kommet en ny kommunal bestyrelse, og der er kommet en ny politiker som er tilknyttet FBC.

Der er skolebestyrelses valg i 2026. Frida ønsker ikke at forsætte i bestyrelsen pga. private årsager. Ole er trådt ud af bestyrelsen, suppleanten ønsker ikke at indtræde i bestyrelsen. Simon undersøger hvordan det teknisk skal gå til.

Der er en forældre henvendelse om der er mulighed for at der kan ændres en busrute. Det kan være udfordrende at ændre i ruterne, det skal være ude i god tid.

Forældrene henvendelse omkring kollektiv straf, forældrene skal kontakte den lære/pædagog hvor de oplever noget. Simon vil gerne inddrages.

Er der forsat behov for en mødeleder eller skal der være en fri dialog? Simon vurderer undervejs på mødet om der skal indføres tale række/mødeleder. Indtil videre er dialogen god og dagsordenen følges.

Mødet sluttes med den gode historie.

Mødeleder: **Simon W. Hansen**/Pernille Hausted
Referent: Marianne Gabrielsen

Næste møder: 5/2, 2/3, 6/5 og 9/6

Pernille og Simon