Bestyrelsesmøde Føvling Børnecenter 6.10.2026

1630-1900

Deltagere
Medarbejdere: Marianne Gabrielsen, pædagog og Bodil Jørgensen, lærer.
Forældrerepræsentanter: Pernille Hausted, forperson, Maria Gad, Maria Eskesen, Nicole Callesen, Søren Mølvang og Simone Skovhauer Nielsen.
Ledelse: Simon W. Hansen, børnecenterleder og Thomas M. Knudsen, souschef
Politisk udvalg: Elin Winther
Afbud: Thomas M. Knudsen, Elin Winther og Maibritt Sørensen 😊

Referat af bestyrelsesmøde – Føvling Børnecenter
Dato: 6. oktober 2026
Tid: Kl. 16.30–19.00
Deltagere

- **Medarbejdere:** Marianne Gabrielsen, pædagog, og Bodil Jørgensen, lærer.
- **Forældrerepræsentanter:** Pernille Hausted (forperson), Maria Gad, Maria Eskesen, Nicole Callesen, Søren Mølvang og Simone Skovhauer Nielsen.
- **Ledelse:** Simon W. Hansen, børnecenterleder.

Afbud: Thomas M. Knudsen, Elin Winther og Maibritt Sørensen.

1. Besøg fra det politiske udvalg
Det politiske udvalg besøgte Føvling Børnecenter og blev vist rundt på hele stedet. Der blev orienteret om blandt andet samlæsning, pasning af børn på tværs og det stigende børnetal.
Der var fokus på det gode kollegaskab, deltagelsesmuligheder for alle børn og fagfornyelsen. Børnecenteret fik ros for arbejdet, og Pernille deltog som repræsentant for bestyrelsen.
Formålet med besøget var at øge det politiske udvalgs kendskab til børnecenteret.
2. Godkendelse af dagsorden og referat
Referatet fra sidste møde blev godkendt. Det blev aftalt, at referaterne fortsat skal være forhandlingsreferater.

3. Nyt fra ledelsen – skole og børnehave

Simon orienterede om status i skolen og børnehaven.
Der er opslået tre stillinger: én på skolen og to i børnehaven. Der arbejdes ekstra med synlighed på sociale medier for at tiltrække kvalificerede ansøgere.
Der er igangværende forløb med eksterne konsulenter, så ressourcerne løbende tilpasses elevernes behov. Ressourcerne skal være dér, hvor behovet er størst. Ledelsen har tillid til, at lærere og medarbejdere fordeler ressourcerne hensigtsmæssigt.
Der skal følges op på tilfredshedsundersøgelsen i børnehaven, og der skal være dialog om fokusområder og en handleplan.

4. Nyt fra medarbejderne

Skolen

- Motionsdagen afholdes fredag den 9. oktober. Dagen er planlagt på tværs af børnecenteret, og børnehaven deltager midt på formiddagen. Børnene fordeles på udeområder og rundt i byen med forskellige aktiviteter, løb og cykling.
- Den kommende emneuge handler om H.C. Andersen og afsluttes med teater. Forældrene inviteres til forestillingen.
- Elevrådet er kommet i gang.

Forlaget Carlsen har doneret en bogpakke til børnehaven.

Børnehaven

- Der arbejdes med temaerne høst, motion og halloween.
- Forældre og søskende inviteres til lygtetur den 30. oktober kl. 16.00–17.30.
- Der arbejdes med fordybelse i hverdagen og med de sansemæssige områder: muskel-led-sansen, vestibulærsansen og den taktile sans.
- Der arbejdes med NPU-lege.
- På baggrund af det pædagogiske tilsyn er der arbejdet med strukturen i garderoben. Det har haft en positiv effekt.

5. Økonomi og fravær

Simon gennemgik økonomien.
Der har været et øget forbrug til vikardækning, særligt i børnehaven. Det er konstateret, at vikardækningen fejlagtigt er blevet konteret på skoledelen, også når den vedrører børnehaven. Fejlen rettes med tilbagevirkende kraft.
Ledelsen får rådgivning fra en økonomikonsulent for at sikre, at regnskabet bliver korrekt.
Børnecenteret er blevet tildelt 800.000 kr., som indgår i nedskrivningen af det merforbrug, der skal indhentes.

6. Opsamling på bestyrelseskursus

Bestyrelsen evaluerede kurset, som blev oplevet som godt og relevant. Følgende punkter blev drøftet:

- Bestyrelsens ansvar for at føre tilsyn med retningen for arbejdet på børnecenteret.
- Principperne som arbejdsredskab og grundlag for samarbejde og håndtering af eventuelle konflikter.
- Betydningen af et godt samarbejde mellem bestyrelse, ledelse, lærere og øvrige medarbejdere.

- Vigtigheden af ordentlig dialog og af, at ledelsen kontaktes ved spørgsmål eller udfordringer.
- Skolebestyrelsens opgaver i henhold til folkeskolelovens § 44.

Bestyrelsen drøftede, om de eksisterende principper fortsat er relevante, og hvordan de bedst kan anvendes i praksis.

Aftaler:

- Der udarbejdes et årshjul for gennemgang af bestyrelsens principper.
- Det overvejes, om enkelte principper skal have ekstra tid på møderne, og om principperne skal visualiseres.
- Pernille undersøger hos Skole og Forældre, hvad der menes med nogle af de eksisterende principper.
- Simon undersøger, hvordan andre skoler arbejder med deres principper.

Pernille og Simon følger op på næste bestyrelsesmøde.

7. Mobilopmærksomhed på Føvling Børnecenter

Pernille og Simon præsenterede emnet med udgangspunkt i Trivselskommissionens anbefalinger og betydningen af voksnes rolle som digitale rollemodeller.

Bestyrelsen tog udgangspunkt i Føvling Børnecenters eksisterende princip for brug af mobiltelefoner og smartwatches. Der opleves aktuelt ikke udfordringer med mobiltelefoner i løbet af skoledagen.

Følgende blev drøftet:

- Om det skal tydeliggøres yderligere, at skolen er mobilfri, eksempelvis med skilte.
- Om digitale rollemodeller skal indgå under punktet »En god start på dagen«.
- Hvordan børnehaven og personalet i både børnehave og SFO inddrages.
- Hvordan alle ansatte og forældre på børnecenteret kan være gode digitale rollemodeller.
- Hvordan der kan føres tilsyn med efterlevelsen af principperne.

Aftale: Nicole redigerer det eksisterende princip frem mod næste bestyrelsesmøde.

8. Tilfredshedsundersøgelse i børnehaven

Der udarbejdes et oplæg til drøftelse på næste bestyrelsesmøde.

9. Eventuelt

Elevrådsrepræsentanter inviteres med til udvalgte bestyrelsesmøder. Dagsordenen tilpasses de emner, der er relevante for elevrådet.

Mødet blev afsluttet med en god historie fra Simon.

Mødeleder: Pernille Hausted
Referent: Marianne Gabrielsen / Simon W. Hansen